



CITTÀ DI MOTTA SAN GIOVANNI

www.comunemottasg.it

CENSIMENTO DEI BISOGNI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ, ANZIANI E SOGGETTI CON PATOLOGIE PARTICOLARI

Data: ____/____/____

NOME OPERATORE PER IL TRATTAMENTO DATI SENSIBILI
(da compilarsi a cura del Comune)

COGNOME, NOME, RECAPITO E RUOLO DI CHI FORNISCE LE INDICAZIONI

cognome nome ruolo recapito telefonico

INFORMAZIONI ANAGRAFICHE DELL'UTENTE A RISCHIO

NOME _____ COGNOME _____

LUOGO E DATA NASCITA _____

SESSO: (F) (M) CODICE FISCALE _____ TELEFONO _____

RESIDENZA O DOMICILIO, SITUAZIONE ABITATIVA E COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE:

LOCALITÀ _____ VIA _____ N. _____

INDICARE IL NUMERO DI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE _____

DI CUI DISABILI N. _____ ANZIANI SOPRA I 65 ANNI N. _____

INFORMAZIONI SANITARIE UTENTE A RISCHIO:

- TIPO DI DISABILITÀ: Motoria, Visiva, Uditiva, Cognitiva;
- PATOLOGIE IN CORSO: Diabete, Nefropatia, Cardiopatia, Patologie respiratorie,

Altro _____

INFORMAZIONI SULL'UTENTE:

- Collaborativo Non Collaborativo
- Cosciente
- Autosufficiente Allettato
- Non Cosciente
- Autosufficiente con ausili
- Non Autosufficiente
- Parzialmente dipendente

ASSUNZIONE DI FARMACI (indicare nome farmaco e posologia)

ALLERGIE:

FARMACI _____

ALIMENTARI _____

INTOLLERANZE _____

AUSILI/PRESIDI PER DISABILITÀ

Indicare la tipologia, le informazioni utili per l'uso corretto degli ausili

AUSILI NECESSARI

Sedia a rotelle motorizzata manuale

Usa il bastone a tripode Stampelle

Arto artificiale

Cateteri Interno Esterno

Stomie Temporanea Permanente

Presidi assorbenti

Materasso/cuscino antidecubito

Occhiali gradazione _____ tipo _____

Apparecchi acustici

Protesi dentarie

Dispositivi per la scrittura

Comunicatore fonetico

Calzature ortopediche

Altro _____

PERSONA DA CONTATTARE IN CASO DI NECESSITÀ

cognome

nome

ruolo

recapito telefonico

Il dichiarante

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a, Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: Servizio di pronto intervento di protezione civile;
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato.
3. Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati non ha alcuna conseguenza e potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione della predisposizione del servizio di protezione civile finalizzato.
4. I dati saranno comunicati a: Prefettura Reggio Calabria, comando Vigili del Fuoco di Reggio Calabria o diffusi presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Motta San Giovanni (RC). Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale. I dati sanitari potranno essere trattati da centri medici specializzati e dal corpo dei vigili del Fuoco, nel caso di disastri o calamità naturali. Il trattamento che sarà effettuato su tali dati

sensibili, nei limiti indicati dall'Autorizzazione generale del Garante n. 2/2013, ha le seguenti finalità: Pianificazione interventi di protezione civile in favore di persone con disabilità, anziani, bambini e ammalati e sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato. I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione o dati potranno essere / saranno comunicati a: Prefettura di Reggio Calabria, o diffusi presso: Ufficio Servizi Sociali Comune di Motta San Giovanni (RC).

5. Il titolare del trattamento è: Responsabile di Protezione Civile del comune di Motta San Giovanni (RC).

6. Il responsabile del trattamento è il _____

7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003,

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Formula di acquisizione del consenso dell'interessato

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, l'interessato: - presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nell'informativa? (Nel caso in cui sia prevista la comunicazione dei dati e non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui agli artt. 61 e 86 del D.lgs. 196/2003)

Do il consenso Nego il consenso

-presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa? (nel caso in cui sia prevista la diffusione dei dati e non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui all'artt. 24 e 61 del D.lgs. 196/2003)

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa. (Nel caso in cui sia previsto anche il trattamento di dati sensibili)

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso attività di protezione civile (corsi, formazione, esercitazione ecc.)

Do il consenso Nego il consenso

Luogo Data

Nome Cognome

Firma leggibile *

* La forma scritta è necessaria solo per il consenso al trattamento dei dati sensibili.

Decreto Legislativo n.196/2003,

Art. 24 - Casi nei quali può essere effettuato il trattamento senza consenso

1. Il consenso non è richiesto, oltre che nei casi previsti nella Parte II, quando il trattamento:

a) è necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;

b) è necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato;

c) riguarda dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;

d) riguarda dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;

e) è necessario per la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica di un terzo. Se la medesima finalità riguarda l'interessato e quest'ultimo non può prestare il proprio consenso per impossibilità fisica, per incapacità di agire o per incapacità di intendere o di volere, il consenso è manifestato da chi esercita legalmente la potestà, ovvero da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal responsabile della struttura presso cui dimora l'interessato. Si applica la disposizione di cui all'articolo 82, comma 2;

f) con esclusione della diffusione, è necessario ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;

g) con esclusione della diffusione, è necessario, nei casi individuati dal Garante sulla base dei principi sanciti dalla legge, per perseguire un legittimo interesse del titolare o di un terzo destinatario dei dati, anche in riferimento all'attività di gruppi bancari e di società controllate o collegate, qualora non prevalgano i diritti e le libertà fondamentali, la dignità o un legittimo interesse dell'interessato;

h) con esclusione della comunicazione all'esterno e della diffusione, è effettuato da associazioni, enti od organismi senza scopo di lucro, anche non riconosciuti, in riferimento a soggetti che hanno con essi contatti regolari o ad aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall'atto costitutivo, dallo statuto o dal contratto collettivo, e con modalità di utilizzo previste espressamente con determinazione resa nota agli interessati all'atto dell'informativa ai sensi dell'articolo 13;

i) è necessario, in conformità ai rispettivi codici di deontologia di cui all'allegato A), per esclusivi scopi scientifici o storici, ovvero per esclusivi scopi storici presso archivi privati dichiarati di notevole interesse storico ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, di approvazione del testo unico in materia di beni culturali e ambientali o, secondo quanto previsto dai medesimi codici, presso altri archivi privati.

Per informazioni contattare:

Comune Motta San Giovanni

Ufficio Politiche Sociali

Tel. 0965718108

Pec mail: protocollo@pec.comunemottasg.it

Email sindaco@comunemottasg.it

Associazione Garibaldina

Sig. Carmelo Benedetto

cell. 3392944028 -

mail: garibaldinamottasg@gmail.com

Associazione InHoltre

Sig. Pasquale Irto

cell. 3334161418

mail: associazioneholtre@libero.it